***Номер административной процедуры по Перечню – 5.11.***

***Восстановление записей актов гражданского состояния***

**Адрес отдела загса, номер служебного телефона:**

г.п. Россоны, ул. Советская, д.4, второй этаж, каб.29, телефон 8 02159 5 12 74

**Время приема:**

вторник, среда, четверг, суббота – с 8.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00;  
пятница с 11.00 – до 20.00, перерыв с 13.00 до 14.00;

выходные: воскресенье, понедельник.

**Ответственные должностные лица, осуществляющие прием заинтересованных лиц по осуществлению административных процедур в отделе ЗАГС**

Бийчук Алла Константиновна - начальник отдела загса, в случае временного отсутствия Бийчук А.К. прием осуществляет главный специалист райисполкома Синкевич Наталья Александровна, 3 этаж райисполкома, каб. №62, телефон 8 02159 5 25 65

**Государственный орган, в который гражданин должен обратиться с заявлением:**

- орган загса по месту жительства.

*Заявление о восстановлении записи акта гражданского состояния подается в письменной форме.*

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**

- заявление;  
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;  
- копия решения суда об установлении факта регистрации акта гражданского состояния;

- документ, подтверждающий внесение платы

**Документы и (или) сведения запрашиваемые ответственным исполнителем для осуществления административной процедуры:**

- - - - - - -

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры**

- 1 базовая величина за выдачу свидетельства в связи с восстановлением записей актов гражданского состояния.

**Максимальный срок осуществления административной процедуры**

- 10 дней со дня подачи заявления.

**Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры**

- бессрочно

***От гражданина могут быть истребованы документы, подтверждающие его полномочия, если с заявлением обращается представитель заинтересованного лица.***

Документы, удостоверяющие личность, выданные компетентными органами иностранных государств и изложенные на иностранном языке, принимаются органом загса при условии их перевода на один из государственных языков Республики Беларусь, засвидетельствованного нотариально.

Документы, выданные компетентными органами иностранных государств (кроме документов, удостоверяющих личность гражданина), принимаются органом загса при условии их легализации или проставления апостиля, если иное не установлено международными договорами Республики Беларусь, и перевода на один из государственных языков Республики Беларусь, засвидетельствованного нотариально.

|  |
| --- |
| **Форма заявления о восстановлении записи акта гражданского состояния на основании решения суда** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заявление принято «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование должности, подпись, фамилия, инициалы должностного лица, принявшего заявление) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, собственное имя, отчество заявителя)  проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  серия \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.  идентификационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |
| Запись акта гражданского состояния восстановлена «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |

**ЗАЯВЛЕНИЕ   
о восстановлении записи акта гражданского состояния на основании решения суда**

Прошу восстановить запись акта о (об) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование акта гражданского состояния)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя, отчество лица, на которое восстанавливается запись акта гражданского состояния)

на основании решения суда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование суда)

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. об установлении факта регистрации акта гражданского состояния, вступившего в законную силу «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись заявителя) |